



## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

### INFORMAÇÕES DA UNIDADE

**Órgão:** Instituto de Previdência ALAGOAPREV

**Setor Requisitante:** Administrativo ALAGOAPREV

**Responsável pela Demanda:** Patrícia de Almeida Mendes

**E-Mail:** alagoaprev@alagoa.mg.gov.br

**Telefone:** (35) 3363-1448

### INFORMAÇÕES DA NECESSIDADE DA DEMANDA

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE CONSULTORIA E ASSESSORIA PREVIDENCIÁRIA EM TODAS AS ÁREAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL – RPPS.

**Justificativas:**

A contratação se justifica, face a necessidade de contratar serviços técnicos profissionais de assessoria e consultoria especializada em todas as áreas do RPPS, considerando que este Instituto, não dispõe dentre seu quadro de colaboradores, pessoal técnico para execução dos serviços em comento, visto a complexidade das atividades previdenciárias.

Desta forma, a contratação possibilitará uma melhora significativa nos procedimentos do Instituto de Previdência, garantindo uma gestão mais estratégica, minimizando os riscos e aumentando a efetividade de seus procedimentos.

#### Descrição e estimativa das quantidades

Item	Descrição	Unidade	Qtde.
1	Serviços Profissionais - Contratação de empresa para prestação de serviços de consultoria técnica em todas as áreas do Regime Próprio de Previdência Social -RPPS.	UN	12

#### Das especificações necessárias para a contratação:

- ✓ Formulação de respostas técnicas aos questionamentos do RPPS acerca da previdência pública, englobando questionamentos administrativos, funcionais, estatutários, benefícios de aposentadorias e pensões, e quaisquer outros relacionados;
- ✓ Consultoria Técnica com emissão de Parecer na concessão dos benefícios de





aposentadorias e pensões, contendo o enquadramento legal das regras de aposentadoria implementadas pelo segurado ou dependente, bem como a realização de cálculo dos benefícios;

- ✓ Consultoria na preparação e montagem dos processos de aposentadoria e pensões de acordo com as Instruções Normativas do TCEMG, orientação no lançamento dos processos no FISCAP;
- ✓ Levantamento de dívidas e atualização, bem como a elaboração dos Termos de Acordo de Parcelamento via CADPREV Local/Web, quando for necessário;
- ✓ Orientação sobre notificações de defesa do Tribunal de Contas / Secretaria da Previdência;
- ✓ Orientação instruindo a diretoria da unidade gestora do RPPS sobre normas e procedimentos e execução de trabalhos;
- ✓ Elaboração de leis e normas regulamentares, análises legislativas e adequação em conformidade com as Emendas Constitucionais, Leis Federais, orientações da Secretaria Especial de Previdência Social e demais órgãos fiscalizadores e reguladores dos RPPSs;
- ✓ Formalizar parecer técnico-jurídico sobre benefícios previdenciários e assuntos correlatos solicitados pela diretoria do RPPS;
- ✓ Instruir e formalizar a defesa administrativa (diligencia e recursos) em processos de benefícios previdenciários perante o Tribunal de Contas;
- ✓ Outras Orientações dentro da área previdenciária não contempladas nos tópicos anteriores acima.

**Prazo de entrega / execução:**

Os serviços deverão ser executados pelo período de 12 (doze) meses.

**Local de entrega / execução:**

Conforme termo de referência

**Do Pagamento:**

Em até 30 dias após a emissão da NF

**RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA E CONTEÚDO DO DOCUMENTO**

Informo que os colaboradores designados como membro da equipe de planejamento e responsável pela fiscalização ficarão à disposição para dirimir eventuais dúvidas sobre esta demanda, bem como para acompanhar todo o procedimento de contratação, fornecendo todas as informações técnicas necessárias junto ao agente de contratação, pregoeiro e sua equipe de apoio.

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da contratação do presente documento.





## SOLICITAÇÃO

Ao Superintendente AlagoaPREV, senhora Patrícia de Almeida Mendes, cumprimentando-o cordialmente, vimos solicitar autorização para a contatação do objeto acima descrito.

Alagoa, 08 de agosto de 2024.

**PATRÍCIA DE ALMEIDA MENDES**  
Superintendente AlagoaPREV

